



# 2025 Årsrapport

# Asiaq Misissueqqaarnerit

Qatserisut 8, 3900 Nuuk  
CVR-nr.: 25 73 86 67

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

# Indholdsfortegnelse

## Institutionsoplysninger

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Institutionsoplysninger | 3 |
|-------------------------|---|

## Erklæringer

|                                            |     |
|--------------------------------------------|-----|
| Ledelsespåtegning                          | 4   |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 5-7 |

## Ledelsesberetning

|                   |      |
|-------------------|------|
| Ledelsesberetning | 8-14 |
|-------------------|------|

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

|                          |       |
|--------------------------|-------|
| Resultatopgørelse        | 15    |
| Balance                  | 16-17 |
| Egenkapitalopgørelse     | 18    |
| Noter                    | 19-21 |
| Anvendt regnskabspraksis | 22-24 |

## Institutionsoplysninger

|                                                          |                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Institutionen</b>                                     | Asiaq Misissueqqaarnerit<br>Qatserisut 8<br>3900 Nuuk                                                           |
|                                                          | CVR-nr.: 25 73 86 67<br>Stiftet: 1. januar 1990<br>Kommune: Sermersooq<br>Regnskabsår: 1. januar - 31. december |
| <b>Direktion</b>                                         | Mette Skarregaard Pedersen                                                                                      |
| <b>Departement for Miljø, Natur, Energi og Forskning</b> | Natuk Lund Meire                                                                                                |
| <b>Revision</b>                                          | BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab<br>Imaneq 33, 7. etage, Box 20<br>GL-3900 Nuuk                     |
| <b>Pengeinstitut</b>                                     | Grønlandsbanken<br>Imaneq 33<br>3900 Nuuk                                                                       |

# Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Asiaq Misissueqqaarnerit.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder. Bekendtgørelsen foreskriver, at årsrapporten aflægges i henhold til den enhver tid gældende anordning om årsregnskabsloven i Grønland med de afvigelser, som følger af, at der er tale om en selvstyrejet virksomhed, der drives ud fra samfundsmæssige hensyn, reguleret efter særlig lovgivning.

Vi erklærer hermed:

- At årsrapporten er retvisende - dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige udeladelser eller fejlinformationer
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

Årsrapporten indstilles til Inatsisartuts godkendelse.

Nuuk, den 30. april 2026

Direktion



Mette Skarregaard Pedersen  
Direktør

Departement for Miljø, Natur,  
Energi og Forskning



Natuk Lund Meire  
Departementschef



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til Inatsisartut*

## Revisionspåtegning på årsregnskabet

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Asiaq Misissueqqaarnerit, CVR-nr. 25738667, for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder (herefter bekendtgørelsen). Bekendtgørelsen foreskriver, at årsrapporten aflægges i henhold til den til enhver tid gældende anordning om årsregnskabsloven i Grønland med de afvigelser, som følger af, at der er tale om en selvstyreejet virksomhed, som drives ud fra samfundsmæssige hensyn, reguleret efter særlig lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2025 - 31. december 2025 i overensstemmelse med Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder med de afvigelser, som følger af, at der er tale om en selvstyreejet virksomhed, som drives ud fra samfundsmæssige hensyn, reguleret efter særlig lovgivning.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres i overensstemmelse med kravene i Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder med de afvigelser, som følger af, at der er tale om en selvstyreejet virksomhed, som drives ud fra samfundsmæssige hensyn, reguleret efter særlig lovgivning. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Grønland, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre Inatsisartut enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Grønland, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

### Udtalelse om Juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet. I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision.

Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner. Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Nuuk, den 30. april 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 45 71 93 75



Bo Colbe  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne24634



Peter Damsted Rasmussen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne40021



# Ledelsesberetning

## Forord

### **2025 - et travlt år båret af engagement, faglighed og samarbejde**

2025 har været et godt og travlt år for Asiaq. Et år, hvor vi har løst en lang række vigtige samfundsmæssige opgaver, styrket vores faglige fundament og taget væsentlige skridt i retning af en mere robust og bæredygtig organisation.

Året har været kendetegnet ved høj aktivitet. Vi har igangsat store projekter, udviklet og taget nye metoder i brug - blandt andet inden for kortlægning - og bidraget til centrale samfundsprojekter som den nye dybvandshavn. Samtidig har vi oplevet stor interesse for Asiaqs ekspertise, både i forskningssamarbejder og i kommercielle opgaver, hvor vi leverer specialiserede ydelser af høj kvalitet.

Et særligt vigtigt skridt i 2025 har været overtagelsen af ansvaret for NunaGIS. Her er der skabt en ny, moderne og velfungerende platform, som styrker adgangen til autoritative geodata og understøtter Asiaqs rolle som samfundets samlende dataholder inden for det fysiske miljø.

2025 blev også året, hvor IT-området blev løftet markant. Med investeringer i et mere robust og sikkert IT-setup understøtter vi i dag både den daglige drift og håndteringen af store datamængder langt bedre end tidligere.

Kompetenceudvikling har været et gennemgående fokus i 2025 - gennem kurser, konferencer og nye arbejdsopgaver. Det er en prioritet, vi fastholder i 2026. For selvom aktivitetsniveauet er højt, er det afgørende, at der også er plads til faglig fordybelse og refleksion, som udvikler både den enkelte medarbejder og Asiaq som helhed.

Asiaq er i 2025 blevet mere synlig. Det er afgørende, at vi formidler, hvad vi laver, og hvilken samfundsmæssig værdi vores data, viden og opgaver skaber - i beslutningsprocesser, i forskning, i den grønne omstilling, i forhold til beredskab og på andre centrale samfundsområder. Den lange feltsæson, som i 2025 strakte sig ind i efteråret, vidner om stor efterspørgsel efter vores kompetencer og om en organisation, der med professionalisme og engagement er villig til at yde en ekstra indsats, når der er et samfundsmæssigt behov.

I 2026 vil Asiaq fortsat arbejde målrettet for at tilvejebringe ekstern finansiering, der kan muliggøre, at klima- og hydrologiske data gøres frit tilgængelige for samfundet, samt at nye målinger kan igangsættes. Disse indsatser er centrale for den grønne omstilling og for at styrke beslutningsgrundlaget for både myndigheder, forskning og investeringer, men forudsætter fortsat en skarp prioritering af Asiaqs ressourcer og kapacitet.

Samlet set står Asiaq ved udgangen af 2025 som en fagligt stærk organisation med stor efterspørgsel efter vores kompetencer - og med et klart fokus på ansvarlig vækst, kvalitet og samfundsmæssig relevans.



Mette Skarregaard Pedersen  
Direktør Asiaq

# Ledelsesberetning

## Hvem er Asiaq?

Asiaq er en nettostyret virksomhed, som blev etableret den 1. januar 1990. Ved nettostyret virksomhed forstås en selvstyrejet virksomhed, som på finansloven er optaget ved en nettobevilling. Asiaq har ikke en bestyrelse, men hører under Departementet for Miljø, Natur, Energi og Forskning

## Lovgrundlag

Lovgrundlaget for Asiaq er Landstingsforordning nr. 18 af 28. oktober 1993 om Misissueqqaarnerit (Asiaq) / Grønlands Forundersøgelser.

Loven fastlægger rammerne for Asiaq og for de opgaver, som Asiaq skal varetage og kan rekvireres til at udføre. Loven og bemærkningerne til loven kan findes på <https://nalunaarutit.gl>.

## Det fysiske miljø

Asiaqs kerneopgave er at kortlægge og registrere det fysiske miljø samt indsamle og formidle tilhørende fagdata.

Opgaverne, som Asiaq varetager, vedrører altså det fysiske miljø samt bebyggelse og andet menneskeligt indgreb i naturen. Det fysiske miljø omfatter landets jord, bjerg, sne, is, søer, vandløb, fjorde og hav samt landets vejr og klima.

Bebyggelse og anden menneskeligt indgreb i naturen dækker over bygninger samt anlæg, konstruktioner og installationer på og under terræn. Desuden er befæstede arealer, afgravninger, udsprængninger, uddybninger, opfyldninger, varige affalds- og tailingsdepoter m.m. dækket af begrebet.

Asiaq varetager således en række opgaver relateret til det fysiske miljø, som er finansieret via en tilskudsbevilling på finansloven. Udover de opgaver, som udføres for bevillingen, kan Asiaq rekvireres til opgaver, som omhandler at tilvejebringe information om det fysiske miljø og foretage afledte vurderinger. Det kan f.eks. være geotekniske forundersøgelser, bathymetri, bearbejdning af diverse data om det fysiske miljø, GIS-support, kortlægningsopgaver, afsætning til anlægsprojekter som for eksempel udbygning af samfundets infrastruktur fx veje, lufthavne, vandkraftværker, miner, boliger osv. Rekvirerede opgaver udføres mod betaling.

Herudover deltager Asiaq i forskningsprojekter inden for klima, hydrologi, glaciologi, kortlægning med mere. Disse forskningsprojekter finansieres primært via fonde, men en mindre del af finanslovsbevillingen anvendes til egenfinansiering af forskningsprojekterne.

## Forundersøgelser

Lovgivningen indebærer, at Asiaq er kortlægger, undersøgelsesentreprenør, fagdataproducent og rådgiver vedrørende det fysiske miljø. Ved løsning af opgaverne fremskaffes geodætiske, topografiske, geotekniske, hydrografiske, klimatologiske og hydrologiske oplysninger - i daglig tale kaldet forundersøgelser. Med baggrund i denne viden belyses muligheder og vilkår for arealanvendelse, udnyttelse af naturgivne ressourcer, regulering af råstofvirksomhed m.m.

Asiaq indsamler således en stor mængde data, som blandt andet stammer fra Asiaqs kortlægning af bosteder og udvalgte interesseområder i det åbne land, klima- og hydrologiske målestationer, landmåling samt tekniske forundersøgelser. Mange af Asiaqs dataserier rækker tilbage til 1950'erne, og Asiaq har således opbygget en stor vidensdatabase baseret på data indsamlet i Grønland igennem en lang årrække.

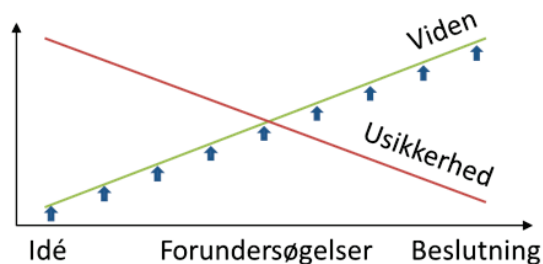
Grundige forundersøgelser er afgørende for, at man kan sikre tilstrækkelig viden i forhold til at kunne træffe beslutning om et givent projekt/tiltag.

Asiaq har f.eks. ekspertise i at lave forundersøgelser af funderingsforhold, som viser, hvilke muligheder og begrænsninger grunden har. For eksempel, er det essentielt at tage højde for permafrost, dybde til vandspejl og grundfjeld, jordbundstype og vandindhold, hvis man vil bygge på jord i Arktis. Ved forundersøgelserne afdækkes de faktorer, som påvirker jordens bæreevne. Dette er vigtig viden i forhold til anlægsudgifterne og for at undgå uforudsete udgifter.

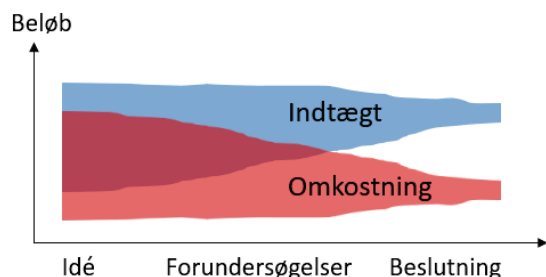
# Ledelsesberetning

## Hvem er Asiaq? (fortsat)

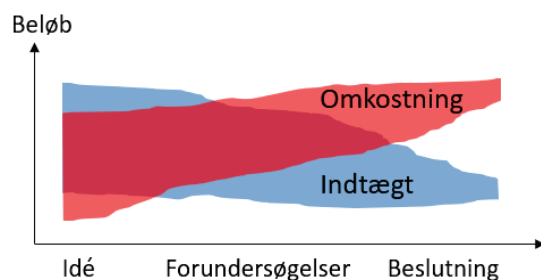
Et andet vigtigt område er Asiaqs viden på hydrologiområdet. Her udfører Asiaq forundersøgelser, indsamler og bearbejder data, som er helt afgørende for vurderingen af et givent vandkraftpotentiale.



Asiaq udfører således forundersøgelser på en række områder relateret til det fysiske miljø. Forundersøgelserne er afgørende i forhold til at øge viden og reducere usikkerhederne/risici, inden der træffes beslutning om eventuel igangsættelse af et givent projekt. Gennem forundersøgelser opnås således et mere præcist billede af gevinster og omkostninger ved et givent projekt.



Figuren herover skitserer et eksempel, hvor man via forundersøgelser får et mere præcist billede af gevinster og omkostninger. I eksemplet viser det sig via forundersøgelserne, at forventede gevinst er større end omkostningen.



Figuren herover skitserer et andet eksempel, hvor forundersøgelserne viser at omkostningerne vil være større end gevinsten ved projektet. Forundersøgelser kræver selvfølgelig ressourcer at udføre, men det kan være langt dyrere for samfundet eller projektindehaver, hvis forundersøgelserne ikke laves tilstrækkelig grundigt, så der senere kommer ubehagelige overraskelser i det givne projekt. Formålet med forundersøgelserne er således at mindske risikoen for fejlinvesteringer i projekter, som ikke er økonomisk rentable.

# Ledelsesberetning

## Geodata og Kortlægning

Asiaq varetager en række opgaver relateret til geodata og kortlægning. Herunder landmåling, indsamling af kortdata, geotekniske målinger, databearbejdning og dataanalyser (analog og digitalt) NunaGIS hjemmesiden, publicering af geodata produkter og kort.

Pålidelige grundkort, højdemodeller og gode ortofoto er afgørende i et moderne samfund fx i forbindelse med beredskab, infrastruktur, bygge- og anlægsarbejde, råstofeftersforskning, naturbeskyttelse, friluftsliv, turisme, arealplanlægning, statistik, skatteudmåling og meget andet.

## Grundkort & referencenet

Asiaq står for vedligeholdelse af referencenet og kortlægning af samtlige bosteder i Grønland. Alle Asiaqs registreringer er siden 2024 blevet lavet ud fra fotogrammetriske principper - det vil sige, at vi ved hjælp af dronebilleder, som danner et ortofoto, efterfølgende skaber data ud fra disse billeder.

I 2025 har Asiaq lavet droneflyvninger i Maniitsoq. Droneoptagelserne skal bruges til at lave nye opdaterede tekniske grundkort og ortofotos over Maniitsoq.

For at sikre en præcis fysisk opmåling anvendes et autoritativt referencenet (terrestrisk referencesystem) i bostederne. Referencenet består af fysiske reference-bolte (punkter) fordelt ud i hvert bosted. Asiaq vedligeholder og udvikler referencenet, inklusive fikspunktbolte og paspunkter i bostederne til løbende fri anvendelse for det grønlandske samfund.

## Geodatabank og udstilling

Asiaq er ansvarlig for udviklingen og driften af Grønlands fællesoffentlige løsning for håndtering af geodata via IT-plattformen ATLAS. Fra 1. januar 2025 overtog Asiaq også ansvaret for udstilling af geodata gennem NunaGIS platformen ([www.nunagis.gl](http://www.nunagis.gl)).

ATLAS kan betragtes som geodatabank, hvor forskellig geodata opbevares. ATLAS forvaltes af Asiaq, der mod betaling også tilbyder at hjælpe andre myndigheder med håndteringen af deres geodata. Den bagvedliggende IT-infrastruktur blev færdigudviklet af Asiaq i 2018, og ATLAS er i dag den centrale platform for distribution af kort og andre geodata for Grønland.

ATLAS-plattformen anvendes af fx Asiaqs kortviser og NunaGIS. Asiaq spiller således en central rolle i forhold til at sikre en velfungerende platform, der kan hoste, samle og sammenknytte Grønlands frie offentlige geodata. NunaGIS er den officielle kort- og geodataportal for Grønland, og formålet med portalen er at udstille samfundsrelevante geodata fra forskellige myndigheder. I 2025 overtog Asiaq ansvaret for NunaGIS fra Departementet for Finanser og Skatter og der er efterfølgende skabt en hel ny hjemmeside, som er mere intuitiv og målrettet brugernes behov.

## GIS Greenland

Asiaq er administrator for GIS Greenland på vegne af Grønlands Selvstyre og anvender selv applikationerne i det daglige arbejde.

GIS Greenland er en sammenslutning af de offentlige myndigheder, der benytter softwaren, og samarbejdet gør det muligt at opnå nedsatte licensomkostninger. I 2024 blev der indgået en ny aftale mellem GeoInfo og GIS Greenland, som gælder fra 2025 til og med 2027. Aftalen giver alle de deltagende grønlandske myndigheder mulighed for at kunne anvende ESRI's produkter og geodataplatform - ArcGIS.

## Byggepladser & forundersøgelser

Viden og udstyr indenfor landmåling og geoteknik er en central bestanddel i Asiaqs forundersøgelser. Asiaq bidrager til en række aktiviteter, der kræver en præcis og troværdig stedfæstelse eller fundering. Asiaq servicerer såvel bygherre og entreprenører samt egne fag-enheder i Asiaq.

På byggepladserne i Grønland løser Asiaqs landmåler opgaver, såsom afsætning, as-built dokumentation og fastsættelse af volumen eller højdeforhold mv. Efterspørgslen på disse opgaver er størst i Nuuk.

# Ledelsesberetning

## Geodata og Kortlægning (fortsat)

### Bathymetri

Asiaq har i 2025 blandt andet for Departementet for Bolig, Infrastruktur og Yderdistrikter indsamlet bathymetrisk data fra en række havne i Vestgrønland Kangaatsiaq, Niaqornaarsuk, Attu, Ilimanaq, Oqaatsut, Ikamiut, Kitsissuarsuit og Iginniarfik.

## Hydrologiske forundersøgelser

Grønlands netværk af hydrologiske stationer drives af Asiaq og finansieres via bevillingen fra Grønlands Selvstyre.

I 2025 omfattede netværket 16 hydrologiske stationer, som overvåger vandressourcen og udvalgte vejrparametre ved 11 forskellige vandkraftpotentialer på Grønlands vestkyst mellem Qasigiannguut og Paamiut. I løbet af feltsæsonen 2025 blev 10 af stationerne besøgt. Under besøgene blev der udført teknisk kontrol og vedligehold af stationerne samt vandføringsmålinger ved 2 lokaliteter.

For kommercielle kunder driver Asiaq yderligere en hydrologisk station som forundersøgelse for vandkraft ved endnu et vandkraftpotentiale.

Ud over monitoringsopgaver udførte Asiaq rådgivning og dataanalyser vedrørende vandressourcer til vandkraft og vandforsyning for Grønlands selvstyre og Nukissiorfiit.

### Værksted

Afdelingens tekniskfaglige medarbejdere understøtter afdelingens aktiviteter med kompetencer indenfor indkøb, lagerstyring, strømstyring, kommunikation, sensorer, komponenter, master, mm.

I 2025 har der været fokus på en konsolidering og modernisering af Asiaqs vejrstationer.

## Vejr- & klimaobservationer

I 2025 bestod Asiaqs netværk af samfundsfinansierede vejrstationer af 15 vejrstationer langs Grønlands vestkyst.

De indsamlede data præsenteres løbende på Asiaqs vejrhjemmeside ([vejr.asiaq.gl](http://vejr.asiaq.gl)) og formidles til kunder i Grønland og resten af verden.

Tilsyn- og servicebesøg ved vejrstationerne blev gennemført i løbet af hele året og forløb overordnet som planlagt. Enkelte opgaver i felten måtte dog opgives som følge af eksterne forhold, herunder fly-aflysninger og forsinket skibsfragt.

## Forskning & monitoring

Den viden og interesse som genereres via forskning skal bruges aktivt i den faglige udvikling af Asiaq til gavn for kunder, samarbejdspartnere og medarbejdere. I 2025 arbejdede Asiaq på flere forskellige forskningsprojekter indenfor remote sensing, klima, hydrologi og glaciologi. De fleste projekter har en sammenhæng med Asiaq's aktiviteter under Greenland Ecosystem Monitoring program ([www.g-e-m.dk](http://www.g-e-m.dk)). Asiaq har projektledelsen af følgende fire Greenland Ecosystem Monitoring (GEM) programmer:

- Klimabasis Zackenberg,
- Klimabasis Disko,
- Klimabasis Nuuk
- GlacioBasis Nuuk



# Ledelsesberetning

## Hydrologiske forundersøgelser (fortsat)

Der er 15 monitoringsstationer fordelt på 7 lokaliteter i de fire programmer.

Fokus for alle fire programmer i 2025 var et fortsat generationsskifte af infrastrukturkomponenter og hydrologi / kryosfære aktiviteter. Herudover gennemførtes det årlige tilsyn med reference test og udskiftning af sensorer på stationerne.

I relation til GEM programmerne er der desuden gennemført et antal projekter, der er finansieret af Grønlands Forskningsråd.

Asiaq har i 2025 gennemført en meget væsentlig indsats for at producere ansøgninger til internationale forskningsprojekter som et led i en strategisk satsning.

Asiaq deltager i en række eksternt finansierede forskningsprojekter som f.eks. Greenland Integrated Observing System (GIOS), et H2020 projekt kaldet: PROTECT.

ICELINK er et nyt EU finansieret forskningsprojekt, som startede op i 2025. Projektet undersøger, hvordan klimaforandringer påvirker gletsjere og iskapper i Nordatlanten.

Tunumi Silasiorfiit er et nyt engelsk finansieret forskningsprojekt, som startede op i midten af 2025. Projektet handler om at producere klimadata fra 5 nye vejrstationer på østkysten af Grønland.

De internationale institutioner, der finansierer disse projekter, omfattede i 2025 danske ministerier, EU, ESA og ARIA.

## Asiaq i 2026

Det kommende år forventes at blive præget af fortsat usikkerhed i den geopolitiske situation. ASIAQ går ind i 2026 med opmærksomhed på disse vilkår, men også med et solidt fagligt fundament og stærke samarbejdsrelationer.

Vi er i gang med gennemførelsen af flere store forsknings- og monitoringsprojekter, som både nationalt og internationalt har stor betydning. Projekterne stiller høje krav til faglighed, kvalitet og samarbejde, og det er en forventning, at ASIAQ også fremadrettet kan levere arbejde på et højt videnskabeligt niveau.

ASIAQ forventer fortsat vækst i aktiviteterne, understøttet af en organisation med stærke faglige kompetencer og et højt engagement blandt medarbejderne. Samtidig er det et centralt fokus at sikre, at vores arbejde skaber størst mulig samfundsmæssig værdi - både gennem vidensopbygning, rådgivning og bidrag til beslutningsgrundlag for myndigheder med flere.

Det er ligeledes en forventning og et mål, at ASIAQ i det kommende år kan opnå øget ekstern finansiering. Særligt vil der være fokus på projekter, der understøtter den grønne omstilling og som kan bidrage til at vi kan gøre Asiaqs mange klima- og hydrologiske data tilgængelige, anvendelige og frie.

Samlet set går ASIAQ ind i det kommende år med en klar ambition om fortsat at levere rådgivning og forskning af høj kvalitet til gavn for Grønland og det internationale samfund.

# Ledelsesberetning

## Ledelsens bemærkninger til årets resultat

### Asiaqs økonomi

Årets resultat i 2025 blev et overskud på 1.759 t. kr. mod et overskud på 558 t. kr. i 2024. Omsætningen eksklusiv bevillinger, landede på 13.376 t. kr. mod en omsætning på 9.849 t.kr. i 2024. Omsætningen afviger fra 2025 ankerbudgettet med 1,65 mio kr.

Bevillingerne fra Grønlands Selvstyre var på samlet 15,9 mio. kr. Det er 103 t. kr. mindre end budgetteret, som følge af at Asiaq har fået bevillingen sat ned med 103 t. kr. på grund af udmøntning af en samlet besparelse fra Grønlands Selvstyre.

De samlede omkostninger var i 2025 på 25,5 mio. kr. der var et tilsvarende niveau i 2024. De realiserede omkostninger i 2025 afviger fra ankerbudgettet med 170 t.kr.

Virksomhedens aktiver udgør på balancedagen 35 mio. kr. mod 29,7 mio. kr. i 2024. Anlægsaktiverne er steget fra 5,11 mio. kr. i 2024 til 6.76 mio. kr. ved udgangen af 2025 som følge af, at afskrivningerne har været mindre end til- og afgang af materiel. Omsætningsaktiverne er steget fra 24,5 mio. kr. i 2024 til 28,6 mio. kr. i 2025, hvilket primært skyldes en forøgelse af den likvide beholdning med 5,4 mio. kr.

Årets resultat betegnes som tilfredsstillende.

### Økonomisk udvikling

Egenkapitalen er ved regnskabsårets udgang på i alt 26,7 mio. kr., hvoraf 24 mio. kr., er overført overskud fra tidligere år. Med en soliditetsgrad på 75,6% i 2025 mod 84,5% i 2024, er virksomheden fortsat i en solid finansiell position. Vi har fortsat fokus på at optimere vores omkostningsstruktur og forbedre vores operationelle effektivitet, hvilket forventeligt vil bidrage til positive økonomiske resultater.

### Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er fra statustidspunktet og frem til dags dato efter Asiaq's overbevisning ikke indtruffet forhold, som vil ændre på vurderingen af årsregnskabet. Årsregnskabet indstilles til Inatsisartuts godkendelse.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

|                                                                   | Note | 2025<br>tkr.  | 2024<br>tkr.  |
|-------------------------------------------------------------------|------|---------------|---------------|
| <b>Nettoomsætning</b>                                             | 1    | <b>27.093</b> | <b>25.374</b> |
| Andre driftsindtægter                                             |      | 211           | 215           |
| Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer                      |      | -5.938        | -6.868        |
| Andre eksterne omkostninger                                       |      | -4.627        | -4.329        |
| <b>Bruttoresultat</b>                                             |      | <b>16.739</b> | <b>14.392</b> |
| Personaleomkostninger                                             | 2    | -13.511       | -12.775       |
| Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver | 3    | -1.516        | -1.281        |
| <b>Driftsresultat</b>                                             |      | <b>1.712</b>  | <b>336</b>    |
| Andre finansielle indtægter                                       | 4    | 62            | 223           |
| Øvrige finansielle omkostninger                                   |      | -15           | -1            |
| <b>Årets resultat</b>                                             |      | <b>1.759</b>  | <b>558</b>    |
| <b>Forslag til resultatdisponering</b>                            |      |               |               |
| Overført resultat                                                 |      | 1.759         | 558           |
| <b>I alt</b>                                                      |      | <b>1.759</b>  | <b>558</b>    |

## Balance 31. december

### Aktiver

|                                             | Note     | 2025<br>tkr.  | 2024<br>tkr.  |
|---------------------------------------------|----------|---------------|---------------|
| Erhvervede immaterielle anlægsaktiver       |          | 0             | 323           |
| <b>Immaterielle anlægsaktiver</b>           | <b>5</b> | <b>0</b>      | <b>323</b>    |
| Grunde og bygninger                         |          | 1.636         | 1.590         |
| IT-udstyr                                   |          | 1.331         | 0             |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar     |          | 1.773         | 1.351         |
| Indretning af lejede lokaler                |          | 2.024         | 1.855         |
| <b>Materielle anlægsaktiver</b>             | <b>6</b> | <b>6.764</b>  | <b>4.796</b>  |
| <b>Anlægsaktiver</b>                        |          | <b>6.764</b>  | <b>5.119</b>  |
| Råvarer og hjælpematerialer                 |          | 367           | 1.023         |
| Fremstillede færdigvarer og handelsvarer    |          | 697           | 417           |
| <b>Varebeholdninger</b>                     |          | <b>1.064</b>  | <b>1.440</b>  |
| Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser |          | 1.830         | 3.299         |
| Igangværende arbejder for fremmed regning   | 7        | 145           | 335           |
| Andre tilgodehavender                       |          | 286           | 285           |
| Periodeafgrænsningsposter                   |          | 2.059         | 1.334         |
| <b>Tilgodehavender</b>                      |          | <b>4.320</b>  | <b>5.253</b>  |
| <b>Likvide beholdninger</b>                 |          | <b>23.240</b> | <b>17.838</b> |
| <b>Omsætningsaktiver</b>                    |          | <b>28.624</b> | <b>24.531</b> |
| <b>Aktiver</b>                              |          | <b>35.388</b> | <b>29.650</b> |

## Balance 31. december

### Passiver

|                                          | Note | 2025<br>tkr.  | 2024<br>tkr.  |
|------------------------------------------|------|---------------|---------------|
| Egenkapital                              |      | 50            | 50            |
| Reserve for udlån og sikkerhedsstillelse |      | 2.140         | 2.140         |
| Overført resultat                        |      | 24.563        | 22.804        |
| <b>Egenkapital</b>                       |      | <b>26.753</b> | <b>24.994</b> |
| Gæld til pengeinstitutter                |      | 23            | 5             |
| Modtagne forudbetalinger fra kunder      | 7    | 2.452         | 385           |
| Leverandører af varer og tjenesteydelser |      | 4.019         | 2.264         |
| Anden gæld                               | 8    | 2.091         | 1.952         |
| Periodeafgrænsningsposter                |      | 50            | 50            |
| <b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>   |      | <b>8.635</b>  | <b>4.656</b>  |
| <b>Gældsforpligtelser</b>                |      | <b>8.635</b>  | <b>4.656</b>  |
| <b>Passiver</b>                          |      | <b>35.388</b> | <b>29.650</b> |

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

9

## Egenkapitalopgørelse

| tkr.                                 | Egenkapital | Reserve for<br>udlån og<br>sikkerhedsstille<br>lse | Overført<br>resultat | I alt         |
|--------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------|----------------------|---------------|
| Egenkapital 1. januar 2025           | 50          | 2.140                                              | 22.804               | 24.994        |
| Forslag til resultatdisponering      |             |                                                    | 1.759                | 1.759         |
| <b>Egenkapital 31. december 2025</b> | <b>50</b>   | <b>2.140</b>                                       | <b>24.563</b>        | <b>26.753</b> |



## Noter

|                                                                              | 2025<br>tkr.  | 2024<br>tkr.  |
|------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| <b>1   Nettoomsætning</b>                                                    |               |               |
| Salg timer                                                                   | 7.781         | 4.726         |
| Salg og udlejning af materiel                                                | 3.881         | 3.228         |
| Abonnement og kortsalg                                                       | 1.215         | 1.218         |
| Salg fremmedarbejde                                                          | 499           | 365           |
| Igangværende projekter - forskydninger                                       | -2.257        | 312           |
| Tilskudsbevilling                                                            | 15.974        | 15.525        |
|                                                                              | <b>27.093</b> | <b>25.374</b> |
| <b>2   Personaleomkostninger</b>                                             |               |               |
| Antal heltidsbeskæftigede personer i gennemsnit:                             | 20            | 19            |
| Løn og gager                                                                 | 12.131        | 11.621        |
| Pensioner                                                                    | 1.134         | 1.049         |
| Andre omkostninger til social sikring                                        | 246           | 105           |
|                                                                              | <b>13.511</b> | <b>12.775</b> |
| <b>3   Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b> |               |               |
| Erhvervede immaterielle anlægsaktiver                                        | 276           | 134           |
| Indretning af lejede lokaler                                                 | 259           | 233           |
| Bygninger                                                                    | 66            | 62            |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar                                      | 915           | 852           |
|                                                                              | <b>1.516</b>  | <b>1.281</b>  |
| <b>4   Andre finansielle indtægter</b>                                       |               |               |
| Finansielle indtægter i øvrigt                                               | 62            | 223           |
|                                                                              | <b>62</b>     | <b>223</b>    |

## Noter

### 5 | Immaterielle anlægsaktiver

| tkr.                                           | Erhvervede immaterielle anlægsaktiver |
|------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2025                        | 2.238                                 |
| Overførsler til/fra andre poster               | -2.238                                |
| <b>Kostpris 31. december 2025</b>              | <b>0</b>                              |
| Afskrivninger 1. januar 2025                   | -1.915                                |
| Overførsel til/fra andre poster                | 1.915                                 |
| <b>Afskrivninger 31. december 2025</b>         | <b>0</b>                              |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b> | <b>0</b>                              |

### 6 | Materielle anlægsaktiver

| tkr.                                           | Grunde og bygninger | Produktionsanlæg og maskiner |
|------------------------------------------------|---------------------|------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2025                        | 3.980               | 0                            |
| Overførsel                                     | 17                  | 2.238                        |
| Tilgang                                        | 0                   | 1.517                        |
| <b>Kostpris 31. december 2025</b>              | <b>3.997</b>        | <b>3.755</b>                 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2025           | 2.390               | 1                            |
| Overførsel                                     | -95                 | 2.147                        |
| Årets afskrivninger                            | 66                  | 276                          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b> | <b>2.361</b>        | <b>2.424</b>                 |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b> | <b>1.636</b>        | <b>1.331</b>                 |

| tkr.                                           | Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | Indretning af lejede lokaler |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------|
| Kostpris 1. januar 2025                        | 11.467                                  | 4.780                        |
| Overførsel                                     | 0                                       | -112                         |
| Tilgang                                        | 1.103                                   | 540                          |
| <b>Kostpris 31. december 2025</b>              | <b>12.570</b>                           | <b>5.208</b>                 |
| Af- og nedskrivninger 1. januar 2025           | 10.115                                  | 2.925                        |
| Overførsel                                     | -233                                    | 0                            |
| Årets afskrivninger                            | 915                                     | 259                          |
| <b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b> | <b>10.797</b>                           | <b>3.184</b>                 |
| <b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b> | <b>1.773</b>                            | <b>2.024</b>                 |

## Noter

|                                                         | 2025<br>tkr.  | 2024<br>tkr. |
|---------------------------------------------------------|---------------|--------------|
| <b>7   Igangværende arbejder for fremmed regning</b>    |               |              |
| Salgsværdi af udført arbejde                            | 2.953         | 1.967        |
| Acontofaktureringer/acontobetalinger                    | -5.260        | -2.017       |
| <b>Igangværende arbejder for fremmed regning, netto</b> | <b>-2.307</b> | <b>-50</b>   |
| <hr/>                                                   |               |              |
| Der indregnes således:                                  |               |              |
| Igangværende arbejder for fremmed regning (aktiver)     | 145           | 335          |
| Igangværende arbejder for fremmed regning (passiver)    | -2.452        | -385         |
|                                                         | <b>-2.307</b> | <b>-50</b>   |
| <hr/>                                                   |               |              |
| <b>8   Anden gæld</b>                                   |               |              |
| Feriepengeforpligtelse                                  | 1.527         | 1.414        |
| Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag mm.                 | 482           | 428          |
| Anden gæld i øvrigt                                     | 82            | 110          |
|                                                         | <b>2.091</b>  | <b>1.952</b> |
| <hr/>                                                   |               |              |

## 9 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Virksomheden har ingen pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder.

Bekendtgørelsen foreskriver, at årsrapporten aflægges i henhold til den til enhver tid gældende anordning om årsregnskabsloven i Grønland med de afvigelser, som følge af, at der er tale om en selvstyreejet virksomhed, som drives ud fra samfundsmæssige hensyn, reguleret efter særlig lovgivning.

Årsrapporten er i henhold hertil aflagt i overensstemmelse med bestemmelser for regnskabsklasse B med tilvalg af enkelte bestemmelser for regnskabsklasse C.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

**Redegørelse for afvigelser i forhold til årsregnskabslovens bestemmelser jævnfør Selvstyrets bekendtgørelse nr. 24 af 22. december 2017 om regnskabsaflæggelse for Grønlands Selvstyres nettostyrede virksomheder § 5.**

Virksomheden er ikke et kapitalselskab, hvorfor egenkapitalen er opgjort efter bestemmelserne for en nettostyret virksomhed.

Virksomheden er ikke skattepligtig, hvorfor de oplysninger, der sædvanligvis ville indgå i regnskabet herom ikke er indarbejdet.

**Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætningen vedrørende årets bevilling omfatter det samlede beløb, som Asiaq indgår med på finansloven tillagt evt. tillægsbevilling. Afvigelser i forhold til bevillingen overføres til efterfølgende år som led i resultatdisponeringen. Projektbevilling indregnes i driften i takt med risikoovergang har fundet sted.

Igangværende arbejder indregnes som omsætning i takt med at projekterne udføres. Omsætningen måles til salgspris, idet lønforbrug inklusive overhead samt eksterne omkostninger tillægges 5 procent i avance.

### Omkostninger til råvarer og hjælpematerialer

Råvarer og hjælpematerialer omfatter regnskabsårets vareforbrug målt til kostpris, reguleret for sædvanlige lagernedskrivninger. Projekt direkte omkostninger indregnes uanset, om der er tale om indtægts- eller bevillingsdækkende opgaver.

# Anvendt regnskabspraksis

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til institutionens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt driftstabs- og konflikterstatninger samt lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når indtægten skønnes at være realisabel.

## Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

## Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere. Projekt direkte lønninger indregnes uanset, om der er tale om indtægts- eller bevillingsdækkende midler.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter og transaktioner i fremmed valuta.

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger og transaktioner i fremmed valuta.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, indretning af lejelokaler samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

|                                         | Brugstid |
|-----------------------------------------|----------|
| Bygninger                               | 5-50 år  |
| IT-udstyr                               | 1-5 år   |
| Andre anlæg, driftsmateriel og inventar | 1-10 år  |
| Indretning af lejede lokaler            | 5-20 år  |

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

# Anvendt regnskabspraksis

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris, opgjort efter FIFO-metoden, eller nettorealiseringsværdi, hvor denne er lavere.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der skal afholdes for at effektuere salget.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

## Igangværende arbejder for fremmed regning

Igangværende arbejder vedrørende projekter måles til salgspris med fradrag af aconto faktureringer.

Det enkelte igangværende projekt indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser afhængig af om nettoværdien er positiv eller negativ.

## Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

## Gældsforpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.





CVR 25738667